Protokoll 6.2025/2026,
Fört vid Tordyvelns Samfällighetsförenings Styrelsemöte
2025-08-25 Kvarterslokalen 18.00-20.25

Närvarande: Jonny Flink, Öijar Johansson, Raimo Kaihlavirta, Sigvard Eriksson, Lars Ranta-Mikkula, Katarina Samuelsson, Richard Augustsson
Ej närvarande: Lennart Eriksson

1 Öppnande
Ordföranden hälsade alla välkomna samt förklarade mötet för öppnat.

2 Dagordning
Utlämnad dagordning godkändes.

3 Justering av protokoll
Protokoll 5.2025/2026 justerades, godkändes och lades till handlingarna.

4 Ekonomisk redovisning

Driftskonto	893 637
Obetalda räkningar	277 852
Fondkonto	1 251 738
Låneskuld	5 076 606
Obetalda medlemsavgifter	1 fastighet (3 mån)

Styrelsen beslöt avvakta förfallodagen för augusti månads avgift. Om betalning ej sker, kommer begäran om exekutiv försäljning av fastigheten att begäras hos kronofogden.

Anmälda ägarbyten	0
Budgetuppföljning	Redovisades aktuell resultat- o balansräkning. Kassören skall se över rutinerna så att bokförda belopp stämmer överens med medlemsavgifter.

5 Inkommen post
a) Villaägarnas medlemstidning
b) SMS information från ”Samfälligheterna”. Info om deras verksamhet
c) Information från Länsförsäkringar angående återbäring 2025.
d) Inkommen skrivelse från föreningens revisor.
2025-06-21 inkom skrivelse till styrelsen från föreningens revisor.
Revisorn rekommenderar styrelsen att den skall anse sig förhindrad att genomföra stämmobeslutet (uttag av förseningsavgift inkl. höjt belopp o tidsregler, som beslutats på stämman 2025). Vidare rekommenderas att förseningsavgift skall tas ut med 60 kr plus eventuell dröjsmålsränta samt återbetala den del som överstiger 60 kr på de förseningsavgifter som uttagits under kalenderåret.

Styrelsen kontaktade Villaägarna (som vi är medlem hos) för att inhämta deras synpunkt. Villaägarna var tillfrågade då nuvarande system med förseningsavgift infördes och beslutades på årsstämma i början av 1990-talet.

Villaägarna meddelar nu, att de anser att Tordyveln inte kan ta ut förseningsavgift som beslutats på stämman 2025. Något underlag för detta ställningstagande lämnades inte. Villaägarna hänvisar till uttag av påminnelseavgift enligt inkasso-lagen. Vidare att beslut om påminnelseavgift skall finnas med i debiteringslängd. Vid obetalda medlemsavgifter hänvisar Villaägarna till att ansöka om verkställighet respektive betalningsföreläggande hos kronofogden.
Nämner inget om lagen om förmånsrätt för fordringar enligt lagen om förvaltning av samfälligheter.

Efter diskussion beslöt styrelsen:
-Att följa stämman beslut om uttag av förseningsavgifter.
-Att inte införa påminnelseavgift då ett sådant beslut endast kan fattas av årsstämman

För kännedom:
Styrelsen beslöt efter att skrivelsen från revisorn inkommit, att avvakta med uttag av förseningsavgift för juli/augusti månader, för att kunna behandla skrivelsen på styrelsemötet 250825.

6 Rapporter från kontaktpersonerna

Jonny;
Redovisade förslag till åtgärder på garagen (målning-reparation-byte av plåtar)
Hanteras vidare under punkten 8. Parkeringskort återhämtats.
Redovisades genomförd säkerhetsbesiktning av lekplatserna, som gjorts av godkänd besiktningsman. Protokoll upprättats som visar vad som skall/bör åtgärdas. Protokollet arkiveras tillsammans med detta styrelseprotokoll.
Enligt Villaägarna rekommenderas årliga besiktningar.
Öijar;
Angående dokumenterade skador på asfaltsbeläggningen inom samfälligheten.
Styrelsen beslöt uppdraga åt Öijar att undersöka möjligheten att få reparation gjorda via entreprenör.
Styrelsen beslöt även anlita entreprenör för slamsugning av vissa brunnar.
Beträffande väghinder (för att få ned hastigheten på vissa gator inom området) beslöt styrelsen att avvakta med montering av befintliga inköpta farthinder.
Raimo;
Har fortfarande inte hittat entreprenör som kan tvätta befintliga bruna sopkärl.
Ordförande lämnade några förslag. Kassören kontaktar dessa.
Lars/Katarina:
Behov finns att totalstäda kvarterslokalen. Tidigare uppdragits till lokalansvariga att ta fram kostnadsförslag. Inkomna förslag redovisades. Styrelsen beslöt att anlita entreprenör för en städning av kvarterslokal.
Richard:
Uppdrogs åt Richard att tillsammans med kassören ta fram offert för inköp och montering av belysning enligt stämmobeslut 2025. Vara klart under hösten 2025.
Uppsatt basketkorg på bollplan skall tas bort.
Sigvard;
Hemsidan uppdateras fortlöpande. Inget nytt från Grannsamverkan. Tillsammans med ordföranden planeras byte av parkeringskort till årsskiftet 2025-2026

7 Övriga rapporter

---

8 Åtgärdsplan

Gick igenom upprättad åtgärdsplan. Delade ut uppdrag inom varje ansvarsområde. Förutom de beslut som redovisas under punkten 6, diskuterade styrelsen övriga frågor som upptagits på åtgärdslistan, bl.a. tankar och ideer inför kommande stämma 2026.

9 Övriga frågor

a) Sigvard redovisade inhämtade loggar från Säkerhetstjänst angående deras bevakningsrutiner m.m. Möte skall med Säkerhetstjänst.
b) Styrelsen försöker få till ett möte med Elaway angående laddare i garage och avtal om ersättning.
c) Påminnelse lämnas ut angående årsavgift för husvagnsplatser.

10 Nästa styrelsemöte

Styrelsemöten inbokats till 11 september 2025, kl. 18.00 i kvarterslokalen, samt
6 oktober 2025, kl. 18.00 i kvarterslokalen

Jonny Flink	Sigvard Eriksson
Ordförande	Sekreterare

Protokollet justeras vid komma